

Dienstbesprechung Abt. Medienbearbeitung

PROTOKOLL

25.10.2023

9.15 - 9.40 UHR

ZOOM

SITZUNGSLEITUNG	Leiwesmeyer
PROTOKOLLFÜHRER	Zierhut
TEILNEHMER	MitarbeiterInnen der Medienbearbeitung
VERTEILER	MitarbeiterInnen der Medienbearbeitung

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p>Begrüßung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Frau Leiwesmeyer begrüßt die TeilnehmerInnen zur Dienstbesprechung. 	
<p>Personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Frau Kettner (FaMI) ist derzeit in der Medienbearbeitung eingesetzt. Seit 01.10.23 hat Frau Kügler ihre Stelle an der UB angetreten. Sie arbeitet zur Hälfte Ihrer Arbeitszeit in der Benutzung und zur anderen Hälfte in der Abt. 1 und wird die Fachbereiche Musik, Wissenschaftsgeschichte und Philosophie von Frau Wagner übernehmen Seit 01.10.23 ist Herr Kronenberg stellvertretender Abteilungsleiter der Abteilung 4 	
<p>Digitalisierung Urlaubskarten:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Urlaubskarten aller Mitarbeitenden der UB werden seit dem 19.10.2023 digitalisiert (E-Mail vom 11.10.2023). Urlaub bzw. Dienstbefreiung müssen derzeit per E-Mail über die Vorgesetzten genehmigt werden. In unserer Abteilung bitte Frau Wagner in CC setzen. In BayZeit gibt es kein Feld für VertreterIn, die den Urlaub bestätigen könnte, weshalb im Bemerkungsfeld „Bereits mit VertreterInnen abgeklärt“ notiert werden soll, damit ersichtlich ist, dass die Absprache erfolgt ist. Genaueres sehen wir nach der Umstellung. 	
<p>RDA-Original-Toolkit bzw. RDA DACH:</p> <ul style="list-style-type: none"> Im deutschsprachigen Raum wird das RDA-Original-Toolkit durch die RDA DACH abgelöst, auch bekannt als "Erschließungshandbuch", welches Änderungen mitbringt. Einsehbar ist es bereits unter https://sta.dnb.de/doc Es findet für die MultiplikatorInnen der Leitbibliotheken eine Schulung „Praxis-Update RDA DACH“ statt, die von der BAB organisiert wird. Von der UB Regensburg nehmen Frau Dirnberger, Frau Werb und Herr Moder teil. Später soll es Schulungen für das eigene Personal und die zugeordneten Bibliotheken geben. 	
<p>Konsortien:</p> <ul style="list-style-type: none"> Zukünftig sollen die Zeitschriften- bzw. E-Book-Konsortien von Frau Meindl bzw. dem E-Book-Team betreut werden. Um die Datenbank-Konsortien kümmern sich weiterhin Frau Wagner/ Frau Zierhut. Die betreffenden KollegInnen sollen sich im ersten Schritt Gedanken machen, was sie hier nicht leisten können und im zweiten Schritt wird gemeinsam überlegt, wie Workflows ablaufen könnten. 	
<p>E-Books:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Auswahl für das Wiley-EBS befindet sich in der Endphase, jedoch wurde in der Sharepoint-Datei die Sortierung einer Spalte verändert, weshalb die Daten in einer Zeile nicht mehr zusammenstimmen. Hier wird gerade schon an einer Lösung gearbeitet. 	
<p>Berichte aus den Sachgebieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> In der nächsten Präsenz-Dienstbesprechung werden uns Frau Stöckl und Frau Weiss aus dem Sachgebiet 1, Arbeitsfeld Berufungsmittel berichten. 	
<p>Anwendertreffen der UR Library Services:</p> <ul style="list-style-type: none"> Das DBIS-Anwendertreffen findet am 07.11.23 statt, das EZB-Anwendertreffen am 15.11.23 und das RVK-Anwendertreffen am 21.11.23 (jeweils online per Zoom). Informationen zur Anmeldung sind zu finden in der E-Mail vom 20.09.23. Bitte sprechen Sie eine Teilnahme mit Ihrem/ Ihrer Vorgesetzten ab. 	
<p>Termin für die nächste Dienstbesprechung: Mittwoch, 22.11.2023, um 9:15 Uhr in folgendem Zoom-Raum: https://uni-regensburg.zoom.us/j/67380554421?pwd=ZnY3UmVhMnNkK3VXZTRDODVja0JMZz09 Meeting-ID: 673 8055 4421 Kenncode: 329333</p>	