

SITZUNGSLEITUNG	Leiwesmeyer
PROTOKOLLFÜHRER	Zierhut
TEILNEHMER	MitarbeiterInnen der Medienbearbeitung
VERTEILER	MitarbeiterInnen der Medienbearbeitung

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p><u>Begrüßung:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Frau Leiwesmeyer begrüßt die TeilnehmerInnen zur Dienstbesprechung</li> </ul>	
<p><u>Personal:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Frau Zirngibl (Q3) ist derzeit in der Medienbearbeitung.</li> <li>Ab Mitte Juli wird Frau Obermeier halb im ZB-Fachreferat (entlastet dort Frau Ganske) und halb in der Benutzung arbeiten.</li> <li>Ab 01.10.2022 tritt Herr Böhm seinen Dienst an: Er arbeitet 25% bei der Zeitschriftenkatalogisierung mit</li> <li>Ab 01.10.2022 tritt Frau Maurer ihren Dienst an: Sie unterstützt zu 25% das E-Book-Team</li> <li>Viele MitarbeiterInnen haben sich dankenswerterweise für die Unterstützung bei der Zeitschriftenkatalogisierung gemeldet. Es wird gerade besprochen, wie viele KollegInnen gebraucht werden.</li> <li>Herr Braun ist nicht mehr an der UB, seine Aufgaben hat Herr Moder übernommen, Frau Werb und Frau König die Aufgaben von Frau Kempf.</li> <li>Die TB Medizin und die TB Wirtschaft sollen zukünftig das Ebook-Team unterstützen, indem sie die E-Books selbst erwerben und katalogisieren (Besprechung folgt).</li> </ul>	
<p><u>Telefon:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Über OpenScope ist es möglich auch im Homeoffice erreichbar zu sein.</li> <li>Es gibt die Möglichkeit - ohne ein neues Telefongerät - die Nummer im Homeoffice auf ein Gerät umzuleiten und im Büro auf das dortige vorhandene Bürotelefon.</li> <li>Wer an dieser Option Interesse hat, kann sich gerne bei Frau Leiwesmeyer melden.</li> </ul>	
<p><u>Leistungsprämien:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Leistungsprämien für Beamte und Angestellte können wieder vergeben werden.</li> <li>Dazu können MitarbeiterInnen bei Frau Leiwesmeyer bis zum 11.07.2022 vorgeschlagen werden.</li> </ul>	
<p><u>Verpflichtende Kurse IT-Sicherheit und Datenschutz:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dem Sekretariat sollen die Zertifikate bis zum 25.07.2022 per E-Mail zugesandt werden. Diese erhält man erst nach circa 2 Wochen nachdem man den Kurs absolviert hat. Die Teilnahmeemails, die man unmittelbar nach dem Abschluss der Schulung per E-Mail erhält, reichen nicht aus.</li> </ul>	
<p><u>Oberpfalzbibliographie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Die Mittelbayerische Zeitung wird seit dem 01.06.2022 nicht mehr von Frau Hartwig ausgewertet. Die Informationen, die dort vorhanden waren, sind auch über das Internet auffindbar.</li> <li>Auch bei den Zeitschriften (Frau Peisl) wird die Auswertung an der UB etwas eingeschränkt, indem die anderen Regensburger Bibliotheken mehr übernehmen.</li> </ul>	
<p><u>Materialausgabe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Die Bestellungen von Materialien sind heute (29.06.2022) noch möglich. In den nächsten zwei Wochen ist die Materialausgabe nicht besetzt. (E-Mail erfolgte bereits an alle)</li> </ul>	
<p><u>Etat:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Für den Etat sind diese Woche Zuweisungen zugeteilt worden. Es gibt keine Veränderungen, außer dass die mehr beantragten Konsortialmittel genehmigt worden sind.</li> <li>Es wurden Anträge auf Restmittel SB21/22 für elektronische Lehrbücher/ E-Books gestellt.</li> </ul>	
<p><u>Sommerfest am 06.07.2022 findet das Sommerfest im Lesegarten statt. Herzliche Einladung dazu!</u></p>	
<p><b><u>Termin für die nächste Dienstbesprechung:</u></b>  <b>Mittwoch, 27.07.2022 um 9:15 Uhr</b></p>	