

Dienstbesprechung Abt. Medienbearbeitung

PROTOKOLL

13.10.2021

10.00-10.25 UHR

ZOOM

SITZUNGSLEITUNG	Leiwesmeyer
PROTOKOLLFÜHRER	Bayer
TEILNEHMER	Mitarbeiter*innen Medienbearbeitung
VERTEILER	Mitarbeiter*innen Medienbearbeitung

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p><u>Begrüßung durch Frau Leiwesmeyer</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Frau Leiwesmeyer begrüßt die Teilnehmer*innen der Dienstbesprechung. 	
<p><u>Traurige Nachricht:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Frau Josefine Flierl-Hölzl ist am 19.09.2021 verstorben. Sie war bis 01.11.2017 bei uns in der Medienbearbeitung (Monographien) beschäftigt. - Die Beisetzung findet am Freitag, 15. Oktober um 11 Uhr am Unteren Katholischen Friedhof statt. - Frau Wagner hatte Kontakt zur Familie: Die Familie würde sich freuen, wenn Kolleg*innen, die Frau Flierl-Hölzl noch gekannt haben, zur Beisetzung kommen würden. 	
<p><u>Personal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Herr Hofmann ist seit 01.10.2021 nicht mehr bei uns an der UB tätig. Frau Ganske wird hier die Aufgabengebiete im Fachbereich zwischenzeitlich übernehmen. - Frau Zierhut ist aktuell noch im Restpraktikum bei uns und wird ab 01.12.2021 offiziell bei uns beginnen. Sie wird 50% in der Medienbearbeitung und 50% in der Benutzung arbeiten. In der Medienbearbeitung wird sie Frau Wagner und Frau Bayer im Bereich Erwerbung unterstützen. - Frau Bodner ist ebenfalls aktuell im Restpraktikum bei uns und wird auch ab 01.12.2021 offiziell an der UB tätig sein. Sie hat das Aufgabengebiet von Herr Krebs in der Teilbibliothek Medizin übernommen. - Frau Werb wird dadurch verstärkt im Katalogisierungsteam mitarbeiten können. Da es nächstes Jahr zu weiteren Personalveränderungen im Sachgebiet Zentrale erschließen kommen wird, findet als erstes eine Besprechung zum Thema Schulungen im Bereich Katalogisierung ab 01.04.2022 statt. - Frau Sarah Wagner katalogisiert nun externe Dissertationen und nimmt Buchdatensätze für diese auf. Sie ist zu 50% in der Medienbearbeitung eingesetzt (50% bei Frau Steinmaus). - Der Geschäftsverteilungsplan wurde überarbeitet und steht nun hier bereit: https://vibe.uni-regensburg.de/ssf/a/c/p_name/ss_forum/p_action/1/entityType/folderEntry/action/view_permalink/entryId/411699/novl_url/1 Bitte Kontrolle, ob die Eintragungen so passen! 	
<p><u>Ausbildung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktuell sind die drei Q3-Praktikanten Herr Bernhard Aigner, Herr Johannes Böhm und Frau Luise Maurer in der Medienbearbeitung. Frau Leiwesmeyer begrüßt sie herzlich. - Am 01.09.2021 hat Frau Annalena Fischer ihre Ausbildung zur FAMI an der UBR begonnen. 	
<p><u>Monatsabschluss</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Frau Wagner berichtet, dass sie bis zum Beginn der heutigen Dienstbesprechung noch keine Buchungszahlen der Haushaltsabteilung der Uni-Verwaltung erhalten hat (Buchungsschluss bei uns war bereits der 30.09.2021). - Aufgrund von Personalproblemen kommt die Buchungsstelle nicht mit den Buchungen hinterher. Dies liegt jedoch nicht an der UB, da wir hauptsächlich über FIBU buchen und diese Datei nur auf Seiten der Uni-Verwaltung eingespielt werden muss. Derzeit wird nach einer anderen Lösung gesucht, wie wir selbst an die entsprechenden Zahlen kommen könnten. 	
<p><u>Bibliothekssystem</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nachdem die BSB eine Ausschreibung für ein neues Lokalsystem durchgeführt hat, hat sie sich für ALMA von Exlibris entschieden: https://www.bsb-muenchen.de/ueber-uns/article/bayerische-staatsbibliothek-entscheidet-sich-zur-modernisierung-ihrer-bibliotheksdienste-fuer-alma-von-ex-libris-4285/ - Die BSB wird weiterhin im B3KAT katalogisieren und benötigt deshalb auch eine Schnittstelle für die Übertragung der bibliographischen Datensätze nach ALMA. - Aktuell ist noch unklar, wie die Entscheidung der BSB die Ressourcen der Verbundzentrale in Anspruch nehmen wird. - Wer Fragen den neuen Next-Generation-Bibliothekssystem wie z.B. FOLIO hat, kann sich gerne an Frau Bayer wenden. 	
<p><u>Schaufenster</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Da im Schaufenster keine Heizung vorhanden ist, hat sich Frau Leiwesmeyer hier auf die Suche nach einer Heizmöglichkeit gemacht. Von der TZ kam die Rückmeldung, dass das Schaufenster über die Lüftungsanlage geheizt werden würde. Nach Überprüfung durch Frau Leiwesmeyer ist es dort aber trotzdem kalt. - Für Ausstellungen würde der Raum erst wieder nächstes Jahr (Januar oder Mai) benötigt werden (Nachfrage bei Frau Aufschnaiter). - Bisher nutzt hauptsächlich Frau Werb diesen Ausweichraum (normalerweise freitags). Aufgrund ihres verstärkten Einsatzes im Katalogisierungsteam wird sie diesen aber nun wahrscheinlich öfter pro Woche nutzen. - Frau Leiwesmeyer bleibt dran und kümmert sich weiter um eine Heizmöglichkeit. 	

<p><u>Möbel:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Das Monographienteam im großen Erwerbungsraum bekommt neue Möbel. Der Liefertermin ist voraussichtlich die vorletzte bzw. die letzte Novemberwoche.- Im Info-Zentrum gibt es zwei rote Leder-Sofas, die übrig geblieben sind und nicht entsorgt werden sollen. Deshalb wird eines nun in den großen Katalograum und eines in den großen Erwerbungsraum aufgestellt. Wer weitere Ideen zur Verwendung/Aufstellung hat, darf sich hier gerne melden!- Es gibt auch noch schwarze Sessel, die vorher beim Café standen. Hier ist die Anzahl jedoch zu groß, als dass wir sie bei uns in der Medienbearbeitung untergebracht hätten. Diese Sessel wurden nun an anderer Stelle zwischengelagert. Die weitere Verwendung ist hier noch unklar.	
<p><u>Bitte beachten:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Zeitkorrekturen: Bitte hier alles online per Mail machen.- Bitte von Frau Leiwesmeyer, die Corona-Regeln nach wie vor zu beachten, auch bei der Raumbelugung. Es gelten nach wie vor die Regeln der Universität.- Teilzeit-Verlängerungen: Bitte die Verlängerung der Teilzeit rechtzeitig vor Ablauf der Teilzeit beantragen. Bei dringenden Fällen meldet sich Frau Leiwesmeyer direkt bei den jeweiligen Kolleg*innen.	