

# Dienstbesprechung Abt. Medienbearbeitung

PROTOKOLL

27.04.2021

10:01-10:17 UHR

ONLINE

SITZUNGSLEITUNG	Leiwesmeyer
PROTOKOLLFÜHRER	Bayer
TEILNEHMER	Mitarbeiter*innen Medienbearbeitung
VERTEILER	Mitarbeiter*innen Medienbearbeitung

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p><b>Begrüßung durch Frau Leiwesmeyer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Frau Leiwesmeyer begrüßt die Teilnehmer*innen der Dienstbesprechung.</li> <li>- Sie bittet darum, sich auf der Homepage der Uni-Verwaltung über die aktuell geltende Corona-Regeln auf dem Laufenden zu halten, insbesondere sich bereits vorab die Handlungsanweisungen für den Fall eines positiven Corona-Tests anzuschauen.</li> </ul>	
<p><b>Personal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der Geschäftsverteilungsplan ab 01.04.21 wurde vor den Osterferien herumgeschickt und steht jetzt in Vibe: <a href="https://vibe.uni-regensburg.de/ssf/a/c/p_name/ss_forum/p_action/1/entityType/folderEntry/action/view_permalink/entryId/164484/novl_url/1">https://vibe.uni-regensburg.de/ssf/a/c/p_name/ss_forum/p_action/1/entityType/folderEntry/action/view_permalink/entryId/164484/novl_url/1</a></li> <li>- Frau Leiwesmeyer bittet darum, sich diesen GVP nochmal anzuschauen und ggf. Rückmeldung an sie zu geben, wenn etwas geändert werden muss.</li> <li>- Ab 01.09.2021 fängt eine neue FAMI-Auszubildende an.</li> <li>- Frau Binder, Frau Zierhut und Herr Uschold sind Ende März wieder an den Fachbereich in München zurück.</li> <li>- Seit 01.04.2021 sind Frau Anisimova, Frau Hellinger, Frau Kügler und Herr Scherübl bei uns im Haus. Von 26.04. - 14.05.2021 sind sie auch bei uns der Medienbearbeitung und erhalten über Zoom einen Einblick in die Tätigkeiten in der Medienbearbeitung.</li> <li>- Frau Kammermeier ist ab 01.05.2021 wieder komplett an der UB. Sie war die letzten Monate zum Gesundheitsamt abgeordnet (Contact-Tracing-Team). In der nächste Besprechung wird sie über ihre Erfahrungen im Gesundheitsamt berichten. Frau Leiwesmeyer bedankt sich hier auch bei Frau Panzer-Marufke, die Frau Kammermeiers Arbeit in der Zeit ihrer Abordnung zusätzlich übernommen hatte.</li> <li>- Frau Leiwesmeyer bittet darum, Rückmeldung zu geben, wenn es mit der Aufteilung der Arbeitsplätze in den verschiedenen Bereichen nicht funktioniert oder wenn Ausstattung z.B. Webcam etc. fehlt.</li> </ul>	
<p><b>Informationen für Fachreferenten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aktuell werden Überlegungen angestellt, wie man die Fachreferenten besser über den Bereich Medienbearbeitung informieren könnte.</li> <li>- Frau Werb/ Frau Bayer haben bereits eine Fortbildung zum Thema Nutzungsstatistiken gehalten (Folien: <a href="https://intranet-ub.uni-regensburg.de/arbeitshilfen/presentationen.htm">https://intranet-ub.uni-regensburg.de/arbeitshilfen/presentationen.htm</a>)</li> <li>- Auch das E-Books-Team organisiert eine Schulungsreihe zu Bestellplattformen für E-Books (Folien der bereits gehaltenen Schulungen: <a href="https://intranet-ub.uni-regensburg.de/medienbearbeitung/E-Medien/ebooks/ebook-preisrecherche.html">https://intranet-ub.uni-regensburg.de/medienbearbeitung/E-Medien/ebooks/ebook-preisrecherche.html</a>)</li> </ul>	
<p><b>Umstrukturierung von H und Intranet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Es werden die Ordner der Abteilung Medienbearbeitung auf H aufgeräumt und umstrukturiert. Es wird dann nur noch einen Ordner „Abt_3_Medienbearbeitung“ geben, in dem alles hinterlegt wird.</li> <li>- Im gleichen Zug werden auch die Seiten im Intranet für den Bereich Medienbearbeitung umstrukturiert. Geplant sind Seiten mit FAQs für verschiedene Aufgabenbereiche (Fachreferenten, Fachbereichsbibliothekare, Inventarisierung, etc.).</li> <li>- Aus diesem Grund kann es sein, dass man zwischenzeitlich nicht alles findet. Sollte dies der Fall sein, bitte kurz melden!</li> </ul>	
<p><b>Berichte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Frau Groß hat im Regensburger Katalog plus den Begriff „bestellbar“ in „Jetzt bestellen!“ abgeändert, damit für die Nutzer deutlich wird, dass bereits ein Klick auf diesen Text eine Bestellung auslöst.</li> <li>- Für die Arbeit mit den Praktikanten wurde eine Dokumentenkamera beschafft, die heute kommt. Frau Weiss wird in der nächsten Besprechung die Dokumentenkamera vorstellen und zeigen, wie man damit arbeiten kann. Wer ebenfalls Interesse daran hat, die Dokumentenkamera zu nutzen, kann sich gerne mit Frau Weiss in Verbindung setzen.</li> </ul>	
<p><b>Ab 10:17 Uhr:</b> Verabschiedung Herr Dechant</p>	
<p><b>Nächste Besprechung: Dienstag, 18. Mai 2021, 10:00 Uhr</b></p>	