

Dienstbesprechung Abt. Medienbearbeitung

PROTOKOLL

7.9.2016

9:16 – 9:30 UHR

MEDIENBEARBEITUNG

SITZUNGSLEITUNG	Leiwesmeyer
PROTOKOLLFÜHRER	Wagner
TEILNEHMER	MitarbeiterInnen Medienbearbeitung
VERTEILER	MitarbeiterInnen Medienbearbeitung

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p>1. Protokoll der letzten Besprechung:</p> <p>Es gibt keine Änderungswünsche zum Protokoll der letzten Besprechung.</p> <p>Frau Leiwesmeyer berichtet, dass Frau Hutzler sich um die Störungen im Zusammenhang mit den E-Prüfungen kümmern wird.</p> <p>Die nächste Besprechung ist am Mittwoch, 12.10.2016 um 9:15 Uhr</p>	
<p>2. Berichte</p> <p>Personal: Frau Leiwesmeyer begrüßt Frau Elvira Ganske, die am 1. September ihre Fami-Ausbildung an der UB Regensburg begonnen hat.</p>	
<p>3. Berichte aus dem Bereich Arbeitssicherheit</p> <p>Frau Beyer berichtet über die Besprechung der AG Arbeitssicherheit am 6.9.2016. Hier wurden u.a. folgende Themen angesprochen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Es gibt einen Meldebogen für besondere Vorfälle: H/Sicherheit/meldebogen.docx – Ebenfalls auf H:\Sicherheit findet man ein Merkblatt für Unfallmeldungen. – Es soll zukünftig einen regelmäßigen Newsletter zu Sicherheitsthemen geben. – Im Sekretariat und an einigen Aufsichtstheken befinden sich Notfallschlüssel für die Toiletentüren. – Die laufenden Überprüfungen der Bildschirmarbeitsplätze, der Notausgänge und der Leitern und Tritte sind weit fortgeschritten. – In der Eingangshalle der Zentralbibliothek soll ein neuer Wegweiser installiert werden. – Im Oktober werden die vorgeschriebenen Brandschutzbelehrungen stattfinden. – Im Anschluss daran gibt es Infos und Angebote zu Ersthelfer- und Erste-Hilfe-Kursen 	
<p>4. Verschiedenes</p> <p>Anfang August hat das Dissertationen-Team (Frau Becke, Frau Lang, Herr Schmidt) das renovierte Büro ZB 5.25 bezogen. Die genannten Mitarbeiter sind zuständig für die Annahme der gedruckten Pflichtexemplare sowie die Online-Veröffentlichung und Katalogisierung der Regensburger Dissertationen.</p>	