

Dienstbesprechung Abt. Medienbearbeitung

PROTOKOLL

17.9.2013

9:15 – 9:52 UHR

MEDIENBEARBEITUNG

SITZUNGSLEITUNG	Leiwesmeyer
PROTOKOLLFÜHRER	Freitag
TEILNEHMER	MitarbeiterInnen Medienbearbeitung
VERTEILER	MitarbeiterInnen Medienbearbeitung

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p>1. Protokoll der letzten Besprechung Zum Protokoll der letzten Besprechung gibt es keine Anmerkungen oder Änderungswünsche</p>	
<p>2. Bericht von Frau Leiwesmeyer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stundenzuschüsse: als Ersatz für die abgeschafften Studiengebühren werden den Universitäten vom Staat Stundenzuschüsse gewährt, die über die gleichen Mechanismen wie bei den Beiträgen verteilt werden. Die Bibliothek hat direkt nur relativ wenig Literaturmittel erhalten: Finanziert werden die Onlineausgaben von MZ, Süddeutscher und FAZ, daneben ein recht geringer Betrag für PDA (Patron Driven Acquisition) - Für das Jahr 2014 erhält die UB erneut Mittel der Siemensstiftung, in Höhe von 200.000 €, die nur für Monographien ausgegeben werden dürfen. - Am 26. Und 27.9. findet an der UB die Books and Publishing Conference 2013 statt. Die Bibliotheksangehörigen können sich nach Rücksprache mit Frau Leiwesmeyer kostenlos über Herrn Gorski anmelden, sofern ein dienstliches Interesse besteht. Konferenzsprache ist Englisch. Information unter: http://booksandpublishing.com/the-conference/program-and-events/schedule (Dort auf „View Draft Programm“ klicken) 	
<p>3. Berichte aus der Abteilung: Sachgebiet 5, Regensburger Verbundklassifikation (RVK) vor. Frau Häusler stellt das Sachgebiet RVK vor, dem sie selbst, Frau Peisl und Frau Draser (stundenweise) angehören. Im technischen Bereich werden sie unterstützt von Herrn Schupfner und Frau Kastenmeier. Das Team betreut den inzwischen auf 130 (zählende) Mitglieder angewachsenen Anwenderkreis organisatorisch und technisch. Die Kommunikation geschieht in erster Linie über das Portal der RVK: http://rvk.uni-regensburg.de/</p> <p>Hauptaufgaben sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bearbeitung der Anfragen informativer, inhaltlicher und technischer Art - Prüfung und Organisation der Diskussion neuer Notationsvorschläge - Organisation des jährlichen Anwendertreffens (nächstes Treffen am 5.11.2013 – Kolleginnen und Kollegen aus der Abteilung sind herzlich willkommen) - Pflege der Datenbank und Zusammenarbeit mit den Verbänden 	
<p>4. Verschiedenes</p> <p>-Personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frau Roidl ist aus dem Erziehungsurlaub ins Zeitschriftenteam zurückgekehrt und bearbeitet dort in erster Linie Neuaufnahmen, Korrekturen und Aussonderung von Printzeitschriften, wird aber auch in die Bearbeitung von Elektronischen Zeitschriften und Datenbanken und eBooks eingearbeitet • Frau Schatz-Baumann hat sich am 29.8. in den Ruhestand verabschiedet • Frau Stöckl wird sich nach ihrem Urlaub ab Oktober direkt in den Mutterschutz begeben. Eine Mutterschaftsvertretung kann erst nach der Geburt des Kindes und dem offiziellen Antrag auf Erziehungsurlaub besetzt werden. • Das Außenreferat 13 der Verwaltung mit Frau Schiller und Frau Fuchs sind in die Räume 636 bzw. 638 umgezogen (Carrels beim Handschriftensaal) <p>-Stand TB 53 Der Umzug der Bestände der ehemaligen Teilbibliothek Geographie (53) ins Magazin soll Mitte Oktober beendet sein. Die ZB erhält künftig den Pauschalbetrag von 5.000 € zur Beschaffung der notwendigen Literatur. Die Bestellungen werden künftig durch Frau Buchholz erledigt, die Katalogisierung durch Herrn Braun, Buchauswahl und Sacherschließung durch Herrn Kronenberg. Aufstellung im Allgemeinen Lesesaal.</p>	

Universitätsbibliothek Regensburg

-Hauspost

Beim Verschicken von Informationen und/oder Medien mit der Hauspost soll bitte darauf geachtet werden, dass der Absender gut erkennbar ist, um Rückfragen zu ermöglichen.

-Materialausgabe

Frau Bruns bittet darum, Kalenderbestellungen möglichst bald abzugeben

-Stand FIBU-Schnittstelle

Die Schnittstelle zwischen dem Sisis-Erwerbungs-system und dem MBS-Mittelbewirtschaftungssystem der Verwaltung, FIBU (FinanzBUchhaltung), wird ab Oktober in Betrieb genommen

-Ausbildung

- Derzeit wird ein neuer Ausbildungsplan für die FAMI, Frau Schmieder erarbeitet. Für den Bereich Erwerbung macht dies Frau Freitag, für den Bereich Katalogisierung Frau Kempf/Herr Braun.
- Ab 14.10. wird Frau Lisa Siemon, eine Juristin, ihr Referendariat an der UB antreten. In der Abteilung Medienbearbeitung ist sie vom 14.-18.10 (Bereich Erwerbung) und vom 28.10. bis 6.12. (Bereich Katalogisierung)

-Zeiterfassung

Bitte denken Sie daran, die Zeiterfassung zu betätigen, wenn Sie Ihren Arbeitsplatz verlassen (ausgenommen Dienstgänge auf dem Campus). Nur wenn die Mittagspause am Arbeitsplatz verbracht wird, muss die Erfassung nicht betätigt werden.