

Formschlagwörter/Formangaben im B3Kat Änderungen mit dem RDA-Umstieg

Liebe Kolleginnen und liebe Kollegen,

mit dem Start der Katalogisierung nach RDA im B3Kat werden zukünftig die Formschlagwörter/Formangaben (inkl. zugehöriger Zeit- und Ortsangaben für Ausstellungen und Konferenzen) bei **RDA-Aufnahmen**¹ nicht mehr in den Feldern MAB/ASEQ 902ff. Unterfeld f (als Freitext), sondern in MAB 064 (Ind. a oder b) und die Angaben zur Zielgruppe in Feld 678 erfasst.

Eine nach RDA erstellte Titelaufnahme erkennen Sie daran, dass im Feld 076 „RDA-Aufnahme“ und in der Kurztrefferanzeige in der rechten Spalte „R“ ein R steht.

In RAK-Titelaufnahmen werden die Formschlagwörter weiterhin nach den bisherigen Regeln in den MAB/ASEQ-Feldern 902 ff. vergeben, u.a. um die korrekte Ausgabe der RAK-Daten beim Datenexport sicherzustellen. Formschlagwörter als Bestandteil der Schlagwortfolgen werden weiterhin als Freitext (ohne GND-Verknüpfung) erfasst. **Bitte aber die neuen Benennungen verwenden (s.u.)!**

Mischaufnahmen werden beim Umstieg auf RDA zunächst nicht zugelassen. Die Kommission für Erschließung (KEM) wird auf ihrer Herbstsitzung Ende Oktober festlegen, ab wann Mischaufnahmen erfasst werden dürfen.

Vorgehensweise für Formangaben und Datenträger bei RDA-Aufnahmen:

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Formalerschließung erfassen die obligatorisch zu vergebenden Formangaben, die in der Liste grau markiert sind. (Liste s. Anhang). Darüber hinaus können sie die Formangaben, die sie ebenfalls für zutreffend erachten, zusätzlich erfassen.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Sacherschließung können weitere Formangaben aus der Liste ergänzend erfassen.

In Feld 064a ist eine **Liste dieser Formangaben** mit GND-ID hinterlegt, die mit Strg+F8 aufzurufen ist. Sie können den zutreffenden Formbegriff anklicken und dadurch in das Feld 064a übernehmen oder den Formbegriff mit Strg+F3 aus der GND übernehmen. Die obligatorisch zu vergebenden Formangaben sind in der Strg+F8-Auswahlliste im ersten Absatz zusammengefasst.

In Feld 064b ist eine **Liste der Datenträger** mit GND-ID hinterlegt (Liste s. Anhang), die mit Strg+F8 aufzurufen ist. Sie können den Begriff auch mit Strg+F3 aus der GND übernehmen.

¹ RDA-Titelaufnahmen im Sinn des Datenformats sind alle, die entsprechend codiert sind und damit den Plausibilitätsprüfungen der RDA unterliegen, besonders natürlich die auf Grund von RDA-Satzschablonen erstellten Titelaufnahmen. Alle übrigen sind RAK-Aufnahmen.

Bitte beachten Sie, dass beim Abspeichern der Aufnahme der String "\$\$9" in den aus den Auswahllisten übernommenen Begriffen von Aleph in ein richtiges Unterfeld 9 mit der GND-Nummer umgewandelt wird.

Zusätzlich können für Ausstellungs- und Auktionskataloge sowie Konferenzschriften noch weitere Unterteilungen angegeben werden. Für die Erfassung von **Veranstaltungsjahr und -ort** bei den Formbegriffen *Ausstellungskatalog* und *Konferenzschrift* gilt:

Sie werden direkt im Anschluss an den Formbegriff im Feld 064a in den Unterfeldern y (Jahr) und z (Ort) erfasst.

Beispiele:

064a \$a Konferenzschrift
\$y 1981
\$z Münster (Westf)

064a \$a Ausstellungskatalog
\$y 1982
\$z Köln

Zu beachten ist, dass die Form des Ortes möglichst mit der bevorzugten Namensform aus der GND identisch sein soll und bei Ortsteilen der Name des Hauptortes verwendet wird. Notfalls ist auch die Vorlageform erlaubt. Bei Ausstellungskatalogen ist die Angabe der ausstellenden Institution (in Unterfeld x) und die Zeitspanne der Ausstellung (in Unterfeld y) möglich. Beispiel:

064a \$a Ausstellungskatalog
\$x Galerie Oevermann
\$y 17.03.2014-14.05.2014
\$z Frankfurt am Main

Auktionskatalog gehört nicht zu den verpflichtend zu erfassenden Begriffen. Hierfür gilt: Erfasst werden können die Körperschaft bzw. die Körperschaften, die die Auktion durchführt bzw. durchführen, das Datum bzw. die Daten und der Ort bzw. die Orte der Auktion. Die Informationen werden analog zu den Vorgaben für Ausstellungskataloge erfasst. (D-A-CH zu RDA 7.2.1.3)

Angabe der Zielgruppe:

Die Angabe der Zielgruppe in Feld 678 wird fakultativ von den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Sacherschließung erfasst. Auch hier ist eine Liste hinterlegt, die mit Strg+F8 aufzurufen ist. Die Angaben können Sie von dort übernehmen.

061 Medientyp

Code „h“ an Stelle des Formschlagworts *Mikroform*.
Näheres zum Medientyp s.a. RDA 3.2 und Aleph-Feldhilfe.

062 Datenträgertyp

Codes gemäß Auswahlliste STRG+F8, an Stelle des bisherigen Formschlagworts *Online-Publikation* und anderer materialbezogener Begriffe.

Näheres zum Datenträgertyp s.a. RDA 3.3 und Aleph-Feldhilfe.

Benennungs-Änderungen bei Formschlagwörtern (diese Änderungen gelten für die neuen RDA-Felder und auch für die alten RSWK-Schlagwortfolgen):

- Das Formschlagwort *Programm* wird mit RDA durch **Software** ersetzt.
- Das Formschlagwort *Belletristische Darstellung* wird mit RDA durch **Fiktionale Darstellung** ersetzt.
- Das Formschlagwort *Ausstellung* wird mit RDA durch **Ausstellungskatalog** ersetzt.
- Das Formschlagwort *Kongress* wird mit RDA durch **Konferenzschrift** ersetzt.
- Das Formschlagwort *Lernprogramm* wird mit RDA durch **Lernsoftware** ersetzt.
- Das Formschlagwort *Wörterbuch <mehrsprachig>* wird mit RDA durch **Mehrsprachiges Wörterbuch** ersetzt.

Außerdem wurden in der GND folgende Vorzugsbenennungen geändert:

- Amtsdruksache -> Amtliche Publikation
- Graphik -> Grafik
- Schriftenreihe -> Monografische Reihe
- Autobiographie -> Autobiografie
- Biographie -> Biografie
- Bibliographie -> Bibliografie
- Photographie -> Fotografie

Außer den material- und datenträgerbezogenen Begriffen fallen folgende Formschlagwörter weg:

- Arbeitstransparent
- Bildliche Darstellung
- Bildnis
- Checkliste
- Neuerwerbungsliste
- Telefaxverzeichnis
- Telexverzeichnis

Neu eingeführt werden die Formschlagwörter (Feld 064a Art des Inhalts):

- Anzeigenblatt
- Backbuch
- Bild
- Bilderbogen
- Diskografie
- Festschrift *[obligatorisch bei der Formalerschließung zu erfassen]*
- Filmografie
- Graphzine
- Haushaltsplan
- Hochschulschrift *[obligatorisch bei der Formalerschließung zu erfassen]*
- Hörbuch
- Kolumnensammlung
- Laudatio
- Liederbuch
- Modell
- Postkarte
- Puzzle
- Reportagensammlung
- Rezension
- Röntgenbild
- Technische Zeichnung
- Website *[obligatorisch bei der Formalerschließung zu erfassen]*
- Zeichnung

Beispiele für die Erfassung einer inhaltlich gleichen verbalen Sacherschließung in RAK- und RDA-Aufnahmen:

RAK:	RDA:
<p>902 \$s Geothermik \$9 (DE-588)4020285-9 902 \$f Kongress \$f Passau <2000> 903 \$a 231</p>	<p>064a \$a Konferenzschrift \$9(DE-588)1071861417 \$y 2000 \$z Passau</p> <p>902 \$s Geothermik \$9 (DE-588)4020285-9</p>
<p>902 \$s Gebäck \$9 (DE-588)4019489-9 902 \$s Bäckereitechnologie \$9 (DE-588)4143889-9 902 \$f Aufsatzsammlung 902 \$f Online-Publikation 903 \$a 2134 \$a 3124 \$a 4123</p>	<p>061 \$b c [Computermedien] 062 \$b cr [Online-Ressource] 064a \$a Aufsatzsammlung \$9(DE-588)4143413-4</p> <p>902 \$s Gebäck \$9 (DE-588)4019489-9 902 \$s Bäckereitechnologie \$9 (DE-588)4143889-9 903 \$a 21</p>

30.09.2015

Für die Kommission für Erschließung und Metadaten, die AG Sacherschließung und die Schlagwort-Verbundredaktion: Gabriele Meßmer, Werner Holbach, Dr. Gerhard Stumpf