

Abteilung 1 - Dienstbesprechung

PROTOKOLL

25.04.2023 (VIA ZOOM)

9.15 – 10.10 UHR

SITZUNGSLEITUNG	Fr. Dr. Schweikl
PROTOKOLLFÜHRERIN	Fr. Dirnberger
TEILNEHMER	Fachbereichsbibliothekar:innen, Fr. Lerch, Hr. Moder

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
Organisatorisches <ul style="list-style-type: none">Die Dienstbesprechung wird zukünftig um 9:15 Uhr stattfinden.	
Personal <ul style="list-style-type: none">Seit April sind zwei QE3-Praktikant:innen für ihren 1. Praktikumsabschnitt im Haus, Anna-Maria Schuster und Nico Ertl, die derzeit in der Medienbearbeitung eingeteilt sind.Fr. Mairföls wird zum 31.05.2023 in den Ruhestand gehen. Die organisatorischen Aufgaben übernimmt Fr. Lanzl (Krank-/Gesundmeldungen, Urlaub, Bayzeit, Wochenplan, Beschaffungen, Möblierung, Koordination von Aussonderungen/Umsignierungen etc). Den Katalog-Teil übernimmt Fr. Dirnberger (systemadministrative Aufgaben, Fragen zu Aleph/RDA, Listen/Abfragen, Statistiken, Benno, Numerus Currens etc.). Am 09.05. wird um 09:30 Uhr eine persönliche Verabschiedung im Katalogsaal stattfinden. Hierzu sind alle herzlich eingeladen.	
Neugestaltung Ausleihe <ul style="list-style-type: none">Im Ausleihbereich wurden inzwischen Regale abgebaut und zusammengerückt, sodass ein leerer Bereich entstanden ist. Hier wird ein Anlesebereich/Lese-Lounge eingerichtet, die Möblierung folgt noch.Bereitgestellte Medien liegen weiterhin zur Abholung in den Regalen bereit. Rückgaben erfolgen ab sofort über die Servicetheke in der Ausleihe.	
4-Wochen-Nutzung von Lesesaal-Schließfächern <ul style="list-style-type: none">Auf Wunsch von Studierenden sollen bis zu 50% der Lesesaal-Schließfächer für eine vierwöchige Ausleihe (derzeit ohne Verlängerung) freigegeben werden. Seit Jacken und Taschen in die Lesesäle mitgenommen werden dürfen, ist der Bedarf an Tagesschließfächern sehr zurückgegangen. Für das tägliche Lernen im Lesesaal wird aber eine längere Nutzungsdauer der Spinde gewünscht.Aktuell werden von der Benutzung die Medientypen der betreffenden Schließfächer umgestellt.	
Folio <ul style="list-style-type: none">Die Entwicklung von Folio macht große Fortschritte. Viele Kolleg:innen der UBR sind bereits in Projektgruppen eingebunden.Beim Bereich Medienbearbeitung/Fachreferate sollen noch mehr Anforderungen in Form von User Stories eingebracht werden. Eine Einführung zu User Stories für Folio finden Sie in der UR-Mediathek: https://mediathek2.uni-regensburg.de/playthis/6437da522ee123.07977960Allgemein ist der Kanal zu Folio in der Mediathek sehr zu empfehlen und enthält bereits einige Einführungsvideos (https://mediathek2.uni-regensburg.de/list/1442)Bitte gerne überlegen, welche Anforderungen Sie für Ihre tägliche Arbeit haben oder welche Informationen Sie brauchen, die das derzeitige System nicht optimal bereitstellt – Anregungen können gerne jederzeit eingebracht werden	

Erwerbung

- Für den Erwerb elektronischer Lehrbücher stehen 65.000 EUR aus zentralen Studienzuschüssen bereit. Die Naturwissenschaften werden von ihrem Anteil das deutschsprachige Springer-Naturwissenschaften-Paket bezahlen. Für die anderen Fachbereiche gibt es eine gemeinsame Liste, in die die zu bestellenden Titel bis 15.06. eingetragen werden sollen.
- Anschließend werden die Titel vom E-Book-Team bestellt.
- Die Liste steht hier bereit: https://uni-regensburg-my.sharepoint.com/:x/g/personal/scg16347_ads_uni-regensburg_de/EevTgnMhRqxHkZaRooXbB3ABpeLRC5SO6RF_KLruN0ABog?e=8PqCWF
- Zur Bearbeitung ggf. zunächst mit Ihrem RZ-Account im Microsoft-Konto anmelden: E-Mail-Adresse: bsp12345@ads.uni-regensburg.de + Passwort des RZ-Accounts

Sonstiges

- **MMZ**
Das MMZ hat wieder für den direkten Publikumsverkehr geöffnet (Mo-Do: 9-12 und 14-16 Uhr).
- **Scannerraum PT**
Der Scannerraum der PT-Lesesäle soll wieder geöffnet werden. Fr. Ferst regt an, dass dieser vorab aufgeräumt und gereinigt wird, da er während der Schließung teilweise als Abstellraum genutzt wurde.
- **Angereicherte Aufnahmen**
Fr. Mairföls berichtet von den Änderungen bei angereicherten Aufnahmen. Diese sind nur noch für Dissertationen und Digitalisate erlaubt. Für kostenfreie E-Books muss demnach eine reine Online-Aufnahme genutzt bzw. ggf. neu erstellt werden. Probleme bereiten Produktsigel im Feld 078e in angereicherten Aufnahmen, da aufgrund dieser täglich eine automatische Versorgung der Besitznachweise erfolgt, was nicht immer gewünscht ist. In diesen Fällen kann 078e korrigiert werden (siehe dazu TOP 4 des 15. AGFE-Protokolls (<https://www.bib-bvb.de/web/ag-fe/protokolle>) und die Präsentation im Anhang).
- **Neuerwerbungsregal Kunstgeschichte**
Hr. König-Steinbach berichtet, dass in Absprache mit den Benutzer:innen das Neuerwerbungsregal der Kunstgeschichte in PT 2 aufgelöst wurde. Stattdessen verweist dort nun ein Aufsteller mit einem QR-Code auf den RSS-Feed der entsprechenden Neuerwerbungsliste. So können auch Neuerwerbungen an anderen Standorten (Magazin, LBS etc.) abgebildet werden und man findet die neuen Titel direkt an der richtigen systematischen Stelle im Regal.
Die Vorlage für den Aushang ist hier zu finden:
H:\Abt_1_Fachreferate\Aushänge\PT\Aufsteller Neuerwerbungen Kunstgeschichte QR-Code.pptx
Aufsteller gibt es bei Fr. Bruns.

Nächster Termin: Dienstag, 23.05.2023, 09:15 Uhr, über Zoom

UNTERSCHRIFT SITZUNGSLEITUNG

Anhang: Präsentation „Erfassung Angereicherter Beschreibungen bzw. kostenfreier E-Books“

Erfassung Angereicherter Beschreibungen bzw. kostenfreier E-Books

Lena Dirnberger / Claudia Mairföls
UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK



Universität Regensburg

Angereicherte Beschreibung

nur noch zulässig für

- Online-Dissertationen
- Digitalisate
- (und Online-Aufsätze)

kostenfreie E-Books → E-Book-Aufnahme

Problem?

Produktsigel in Feld 078e

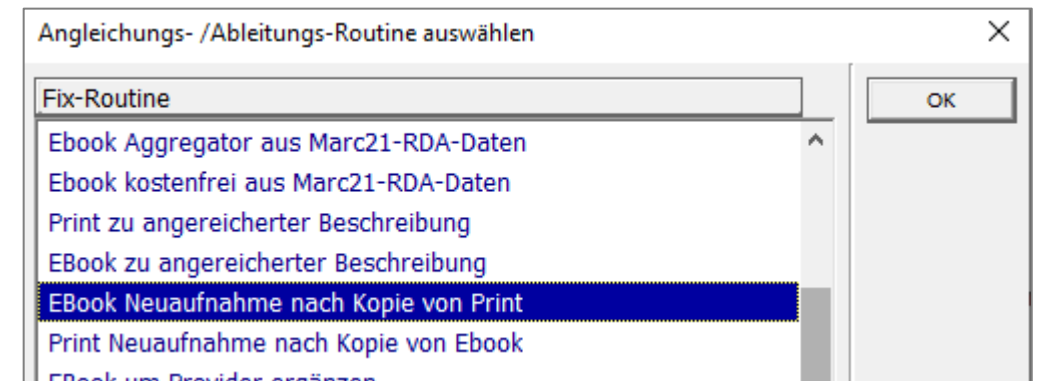
(vorläufig: ZDB-23-GOA, ZDB-2-SOB, ZDB-94-OAB, ZDB-184-ITO, ZDB-174-OHU),
über die die Aufnahmen in einer nächtlichen Routine mit Besitznachweisen versorgt werden.

Versorgt auch angereicherte Aufnahmen, wenn parallel eine Online-Aufnahme existiert.
Von vielen Bibliotheken nicht gewünscht.

Neue (kostenfreie) E-Books

E-Book-Aufnahme anlegen oder nutzen

- Neuaufnahme:
Satzschablone: 7_onl-res.mrc
Siehe Punkt 2.1 *Kostenfreie E-Books mit eigener Beschreibung*
unter <https://www.bib-bvb.de/web/kkb-online/rda-ebooks>
- Print- oder angereicherte Aufnahme vorhanden:
Print-Aufnahme duplizieren +
Satz-Angleichungsroutine:
„Ebook Neuaufnahme nach Kopie von Print“



Behandlung vorhandener angereicherter Aufnahmen

Korrektur empfohlen

- Überführen des (der) Produktsigel(s) in Feld(er) 078q
- Ergänzen des Präfix „ebook“ (falls noch nicht vorhanden)
- Angereicherte Beschreibung ansonsten belassen (URL nicht löschen)!

Beispiel

Anwendercodes	<u>078</u>	<u>e</u>	<u>a</u>	ZDB-23-DGG
Anwendercodes	<u>078</u>	<u>e</u>	<u>a</u>	ZDB-23-GOA



Anwendercodes	<u>078</u>	<u>e</u>	<u>a</u>	ebook
Anwendercodes	<u>078</u>	<u>q</u>	<u>a</u>	ebook_ZDB-23-DGG
Anwendercodes	<u>078</u>	<u>q</u>	<u>a</u>	ebook_ZDB-23-GOA

- Falls parallel eine Online-Aufnahme mit dem/den Produktsigel/n und einem UBR-Besitznachweis vorhanden ist
→ BNW an angereicherter Aufnahme löschen (falls ohne UBR-Print-Exemplar!)

Kostenfreies E-Book

