

# Abteilung 1 - Dienstbesprechung

## PROTOKOLL

14.05.2019

9 – 9:35 UHR

SITZUNGSLEITUNG	Fr. Dr. Schweikl
PROTOKOLLFÜHRERIN	Fr. Mairföls
TEILNEHMER	FachbereichsbibliothekarInnen, H. Braun, Fr. Lerch
VERTEILER	

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p><b>Personal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Am Mittwoch, 15. Mai 2019, 14 Uhr, findet in der Universitätskapelle der Gedenkgottesdienst für unseren verstorbenen Kollegen, Herrn Gerhard Tischler, statt.</li><li>• Seit 1. April 2019 hat Frau Klement in der Abteilung Medienbearbeitung die Nachfolge von Frau Bender angetreten (halbtags; außerdem halbtags Benutzung).</li><li>• Frau Lang übernimmt seit 1. Mai 2019 die Geschäftsleitung der Abteilung 4, Technische Dienste.</li><li>• Frau Achenbach ist ab sofort für Aus- <b>und</b> Fortbildung zuständig. Wünsche und Anregungen können an sie gerichtet werden. Bei der Anmeldung für Fortbildungen hat sich nichts geändert; es ist weiterhin das entsprechende Formular auszufüllen und an die Abteilungsleitung zu schicken: <a href="https://vibe.uni-regensburg.de/novl/files/ub_fortbildung">https://vibe.uni-regensburg.de/novl/files/ub_fortbildung</a></li><li>• Momentan ist eine befristete QE4-Stelle ausgeschrieben für Vertretung Fachreferat(e), Informationskompetenz und Öffentlichkeitsarbeit.</li></ul>	
<p><b>Bestände:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Studentenbücherei:</b> Die Studentenbücherei 16/ wurde ins Magazin umgezogen, da der Platz dringend für die Lehrbuchsammlung benötigt wird (neuer Standort: Flachmagazin). Bücher der Studentenbücherei sind ab sofort wie andere Magazinbücher über den OPAC bestellbar.</li><li>• <b>Geographie:</b> Der Bestand 53/R ist mittlerweile bereinigt und wird jetzt am Standort 00/R einsortiert. Anschließend wird das Lokalkennzeichen 53 auf 00 geändert.</li><li>• <b>Neues Lokalkennzeichen 12:</b> die 00-Magazinbestände von 1800 bis 1850 werden fachweise ausgehoben und auf das neue Lokalkennzeichen 12/ mit Numerus currens umsigniert (der Standort befindet sich dann im Rara-Magazin). Erst einmal betrifft das die untere Ebene des Kompaktmagazins. Vorgehen grob: die Bände werden ausgehoben, im Handschriften-Lesesaal nach Größe sortiert, im Korrekturteam von Frau König durchgesehen (Kopien, Reprints und Zeitschriftenbände gehen an den Standort 00 zurück), von Frau Bruns und Frau Draser umsigniert und beklebt.</li><li>• <b>Vorlass Schäfer:</b> die Autographen und Monographien mit handschriftlichen Vermerken erhalten folgende Signatur: 253/18Schäfer-&lt;laufende Nr.&gt;. Standort: Rara-Magazin</li></ul> <p>Alle Informationen zu den neuen Numerus-currens-Signaturen finden Sie zusammengefasst</p>	

<p>im Intranet:  <a href="https://erato.uni-regensburg.de/interna/medienbearbeitung/katalogisierung/Interna/Numerus_currens.html">https://erato.uni-regensburg.de/interna/medienbearbeitung/katalogisierung/Interna/Numerus_currens.html</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Für die Naturwissenschaften und die Medizin wurden <b>Mehrfachauflagen-Listen</b> erstellt, die jetzt von den FachreferentInnen durchgesehen werden. Das geschieht in Vorbereitung der Verdichtung der Bestände in der unteren Ebene des Kompaktmagazins.</li> <li>• Neu angenommen wurde der Nachlass Horn (Psychologie).</li> </ul>	
<p><b>Benutzung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Das Schlüsselprogramm für den Wachdienst wurde vom IT-Team fertiggestellt. Es laufen die Vorbereitungen zur Inbetriebnahme. Als nächster Schritt ist die Medienausleihe über dieses Programm geplant.</li> <li>• Gruppenarbeitsräume in der ZB: der Fertigstellungstermin ist für August 2019 geplant; die feierliche Einweihung soll im Oktober stattfinden.</li> <li>• Taschen/Mäntel im Lesesaal: ab Oktober ist eine einjährige Testphase in den Lesesälen Recht (evt. nur Recht 1) und Wirtschaft geplant. Dafür sollen neue Sicherheitsgates angeschafft werden.</li> </ul> <p>Im Lesesaal Wirtschaft wurde bereits eine Revision durchgeführt; im Lesesaal Recht ist eine Revision bei 31/PD geplant. Dadurch kann nach der Testphase besser belegt werden, wie die Auswirkungen auf den Medienbestand aussehen.</p>	
<p><b>Medienbearbeitung:</b>  die DEAL-Verhandlungen mit Wiley sind abgeschlossen. Die Rechnung über 305.000 EUR wurde bezahlt.  Bitte beachten:  da alle Einzelbestellungen von Wiley-Zeitschriften abgeschlossen wurden, gehen diese Beträge nicht mehr in die Verplanung ein. Die Wiley-Gesamtrechnung muss aber erst noch auf die Fachbereiche verteilt werden. Dadurch erscheint der Normaletat höher, als er tatsächlich ist. Dieses Geld nicht ausgeben!</p>	
<p><b>Sonstiges:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Java:</b> hier werden sich IT-Team/IT-Support nach und nach um alle PCs kümmern. Es muss nichts deinstalliert oder installiert werden. Aufforderungen zum Java-Update (falls solche erscheinen) bitte ablehnen!</li> <li>• <b>Benno-Intervall:</b> das Intervall, in dem die Benno-Datenbank die Signaturen aus dem Lokalsystem abholt, wurde auf 30 Minuten verkürzt und wird voraussichtlich noch kleiner werden.</li> <li>• Die <b>Neuerwerbungsregale</b> in den Lesesälen im PT sollen bleiben.</li> </ul>	
<p>UNTERSCHRIFT SITZUNGSLEITUNG</p>	