

# Abteilung 1 - Dienstbesprechung

## PROTOKOLL

26.02.2019

9 – 9:30 UHR

SITZUNGSLEITUNG	Fr. Dr. Schweikl
PROTOKOLLFÜHRERIN	Fr. Mairföls
TEILNEHMER	FachbereichsbibliothekarInnen, H. Braun, Fr. Lerch
VERTEILER	

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p><b>Personal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Für die Nachfolge von Frau Rothut ist aktuell eine E5-Stelle ausgeschrieben.</li><li>• Herr Hierl geht zum 1. April in Pension. Herr Krebs übernimmt die Erwerbungsarbeiten.</li><li>• Zum 1. April wird eine Kollegin in der Abteilung Medienbearbeitung ihren Dienst antreten (Nachfolge Fr. Bender).</li></ul>	
<p><b>Ausbildung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• FAMI: das Auswahlverfahren ist abgeschlossen, 2 Bewerberinnen haben zugesagt; Namen werden nach der Vertragsunterzeichnung bekannt gegeben.</li><li>• QE 3:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Frau Bluhme und Herr Moßburger sind nur noch kurz im Haus. Im Oktober kommen sie zum Restpraktikum an die UB zurück.</li><li>○ Ab 1. April kommen 3 neue Q3-Praktikanten ins Praktikum: Frau Ludmila Binder, Frau Annika Zierhut und Herr Alexander Uschold (bis einschließlich September). Sie beginnen, wie schon vor einem Jahr, mit 3 Wochen Fachbereich. 3 Wochen Naturwissenschaften sind bereits vereinbart. Für die weitere Einteilung ergeht die Bitte an die KollegInnen im Fachbereich, besonders PT, den Urlaub in der Karwoche baldmöglichst abzusprechen. Noch unbekannt sind zum jetzigen Zeitpunkt die Urlaubswünsche der Praktikanten.</li></ul></li><li>• QE 4:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Frau Weisheit und Frau Gold sind derzeit bei uns im Praktikum (im Rahmen einer Qualifizierung über Fernstudium HU).</li><li>○ Die Bewerbungsphase für ein Referendariat (Kunstgeschichte, Theologie, Anglistik, Slawistik) mit Beginn Mitte Oktober 2019 läuft derzeit.</li></ul></li></ul> <p>Frau Bayreuther bedankt sich bei allen Beteiligten für den großen Einsatz im letzten Jahr, durch den nicht nur die UB-„eigenen“ Praktikanten, sondern zahlreiche zusätzliche Praktikanten betreut werden konnten.</p> <p>[Weitere Informationen per Mail Fr. Achenbach:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• FAMI (extern, ÖB Neumarkt): Frau Natalie Olbrich vom 11.03. – 22.02.2019</li><li>• Schülerpraktikanten: Frau Sarah Suppmann und Herr Linus Merz in der Woche 08. – 12.04.2019]</li></ul>	
<p><b>Medienbearbeitung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der E-Book-Geschäftsgang wurde überarbeitet, s. Intranet: <a href="https://erato.uni-regensburg.de/interna/medienbearbeitung/E-Medien/ebooks/ebook_start.htm">https://erato.uni-regensburg.de/interna/medienbearbeitung/E-Medien/ebooks/ebook_start.htm</a> Gekaufte Pakete und aktuelle Angebote sind ebenfalls auf dieser Intranet-Seite zu finden. Bitte beachten: auch Bundle (Print-Buch + E-Book) laufen über das E-Book-Team.</li></ul>	

- DEAL:  
mit Wiley ist mittlerweile ein Vertrag zustande gekommen. Dieser erlaubt den Zugriff auf alle elektronischen Wiley-Zeitschriften.  
Die Kosten entsprechen für die nächsten drei Jahre den Kosten von 2017 mit einem gestaffelten Aufschlag. In den nächsten Jahren soll eine Transformation hin zu den Publikationskosten für Open Access stattfinden.

**Lesesäle:**

- Die Ausschreibung für den Wachdienst ist abgeschlossen.  
Ab 1. April 2019 werden die Randzeiten und die Wochenenden flächendeckend vom Wachdienst übernommen.
- Am 6. Februar wurde in den Lesesälen eine Lux-Messung vorgenommen. Die Firma liefert eine Auswertung mit Bezug zur Arbeitsstättenverordnung.
- Die Studierendenbefragung wurde mittlerweile – einschließlich der Anmerkungen und Wünsche – ausgewertet. Daraus entstand u.a. auch eine „Mängelliste“ mit Dingen, für die schnell Abhilfe schaffen werden soll.
- Für PT 1 gibt es Überlegungen des Bauamts, einen der roten Zeitschriftentürme umzubauen und Laptop-Ladefächer zu schaffen.
- Der Selbstverbucher im Lesesaal Medizin ist in Betrieb.

UNTERSCHRIFT SITZUNGSLEITUNG

--	--