

Abteilung 1 - Dienstbesprechung

PROTOKOLL

22.09.2015

9 – 9:45 UHR

SITZUNGSLEITUNG	Fr. Dr. Schweikl
PROTOKOLLFÜHRERIN	Fr. Mairföls
TEILNEHMER	FachbereichsbibliothekarInnen
VERTEILER	

TAGESORDNUNGSPUNKTE	ZU ERLEDIGEN DURCH
<p>Personal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Es wurden Leistungsprämien für Angestellte und Beamte beantragt. Die Prämien für Beamte wurden bereits im beantragten Umfang genehmigt.• Aufsichten: Frau Pilz und Herr Winterstein wurden neu eingestellt; Frau Weigert und Herr Schönert gehen zum 31.12.15 in Rente.• Q2 (mD) Frau Rothut wird zum 1.10.15 für die Nachfolge von Frau Markl eingestellt. Frau Markl geht zum 30.11.15, Frau Huber zum 31.12.2015 in Pension.• Q3 (gD) Frau Elena Bayreuther kommt ab 5.10.15 an die UB (2015 als Restpraktikantin). Sie arbeitet im Fachbereich Medizin und übernimmt die Aufgaben von Frau Reisinger, die wieder ganz in die Benutzungsabteilung (Nachfolge H. Hoibl) wechselt. <p>Urlaubsanträge: Ab dem 1. Januar 2016 werden Urlaubsanträge wie Gleittage im ZIWeb beantragt. Genauere Informationen zum Vorgehen werden noch bereitgestellt. Ab dem 2. Urlaubstag <u>und</u> ab dem 2. Gleittag sollte unbedingt ein/e VertreterIn angegeben werden, der/die dann auch als AnsprechpartnerIn in den Urlaubskalender übertragen wird.</p> <p>!Bitte beachten! Die Urlaubsbögen müssen zur Vorbereitung und Umstellung auf das neue System bis spätestens 15. Dezember 2015 abgegeben werden. Der Weihnachtsurlaub muss also bis zu diesem Zeitpunkt beantragt sein.</p>	
<p>Etat: Aus Studienzuschüssen wurde eine größere Summe für die Lehrbuchsammlung (zur Anschaffung von übergreifender Literatur) genehmigt. Bis Jahresende muss die Restsumme von ca. 17.000 EUR ausgegeben werden. Beschaffungsvorschläge können, ggf. über die Fachreferentin/den Fachreferenten, an Frau Steinmaus gemeldet werden.</p>	
<p>Zentralbibliothek: Für die Umgestaltung im Bereich des Allgemeinen Lesesaals auf der Ebene 7 (Einbau von Gruppenarbeitsplätzen) wird eine Kostenschätzung durch das Bauamt erstellt. Über eine eventuelle Neugestaltung der Ebene 6 muss erst noch ein detailliertes Konzept erstellt werden.</p>	
<p>Informationskompetenz: Die neuen Flyer mit dem Schulungs- und Einführungsangebot für das Wintersemester sind bereits fertig. Deshalb konnten sie bereits bei der Einschreibung ausgelegt werden. Außerdem sind die sechs Videos zum Kurs „Fit fürs Studium“ fertiggestellt. Der Kurs kann also für das Wintersemester voll beworben werden.</p> <p>Am 1. Oktober 2015 findet ein Treffen mit Studiengangskordinatoren und Studienberatern statt, bei dem das UB-Angebot vorgestellt und Feedback für weitere (aufbauende) Angebote eingeholt werden soll.</p>	

RDA:

Am 21. September 2015 wurde in Aleph ein neues Setup eingespielt, das ab sofort sowohl Titelaufnahmen nach RAK als auch nach RDA ermöglicht.

RDA-Aufnahmen dürfen aber nur von geschulten Katalogisierern gemacht werden!

Folgende Informationen wurden am SmartBoard gezeigt und sind im Intranet auf der [RDA-Seite](#) zu finden:

- Wie erkennt man eine RDA-Aufnahme?
- Änderungen in Aleph ab dem 21. September 2015 (Mail H. Beer vom 18.9.15).

(Fragen, Auffälligkeiten in Aleph und Unklarheiten bitte mit Frau Mairföls oder Frau Kempf besprechen.)

Sonstiges:

- Hinweis: am 14.9.15 wurde eine Uni-Rundmail zu IT-Bedienstetenschulungen im Herbst/Winter 2015/16 verschickt.
- Frau Freitag weist darauf hin, dass sie alle GroupWise-Regeln neu anlegen musste, da ihr Mail-Account beim Umzug auf einen neuen Server stark beschädigt wurde. Sie bittet darum, ihr zu melden, wenn die Weiterleitung mit den neuen Regeln nicht korrekt funktioniert.
Die Bestellungen im Zeitraum 10. - 21. September wurden nicht weitergeleitet, sind aber vorhanden. Frau Freitag leitet sie auf Anfrage weiter, bittet aber wegen des großen Aufwands darum, nur in wichtigen Fällen von dem Angebot Gebrauch zu machen.

<p>Informationskompetenz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fast alle Termine für Veranstaltungen im WS 2015/16 sind eingegangen. Zeitraumen: Einführungswoche vor Vorlesungsbeginn (5. bis 9.10.15) sowie 3. Semesterwoche (26.10.-30.10.) und 4. Semesterwoche (Schulferien). • E-Learning-Kurs „Fit fürs Studium“ im SS 2015: 60 Teilnehmer, davon 47 Studierende, 12 haben Klausur bestanden. Nächster E-Learning-Kurs beginnt im WS 2015/16 in der 2. Semesterwoche. Skripten des E-Learning-Kurses werden auf dem Publikationsserver der UR zur weiteren Verwendung bereitgestellt. • Im SS 2015 waren „Bib-for“-Termine insgesamt mäßig besucht. Einige Veranstaltungen sollen nur noch auf Nachfrage angeboten werden. • Das Team Informationskompetenz organisiert im September ein Treffen mit den Studiengangskoordinatoren, um unser Schulungsangebot vorzustellen • Studieneinheit INK: 11 Studierende nahmen im SS 2015 an Klausur teil • Weiterentwicklung der Studieneinheit INK, ggf. in Kombination mit dem bisherigen vhb-Kurs Informationskompetenz • Veranstaltungen der TB Medizin im Rahmen des Profilbildungssemesters: PubMed-Kurs und Literaturverwaltung (Citavi) 	
<p>Sonstiges (Abt. 1):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die während der Dachsanierung verschwundenen 75 Stühle werden neu beschafft. • Es wurden 5 Whiteboards aus Studienzuschüssen gekauft (Aufstellungsorte voraussichtlich: Infozentrum, TB Wirtschaft, TB Mathematik) • Es wird überlegt, wie die derzeit mangelhafte Reinigung der Bücher und Regale in den Lesesälen verbessert werden kann. 	
<p>UNTERSCHRIFT SITZUNGSLEITUNG</p>	